

Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín

Metodický pokyn vedení školy 8/2008

Docházka do školy a způsoby omlouvání absence

Otázku účasti ve vyučování řeší dokumenty, které jsou závazné pro všechny účastníky výchovně-vzdělávacího procesu.

Zde uvádíme příslušné citace z těch nejdůležitějších:

Povinnosti žáků, studentů a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

(1) Žáci a studenti jsou povinni

a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení **a řádně se vzdělávat,**

b) dodržovat školní (...) řád a předpisy a pokyny školy (...) k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,

c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol (...) vydané v souladu s právními předpisy a školním (...) řádem

(2) Zletilí žáci a studenti jsou dále povinni

b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování **v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,**

(3) Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni

a) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy (...),

d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování **v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem**

*§ 22 zákona č. 561/2004 Sb.,
o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)*

§ 16

Povinností žáka je docházet do školy včas podle stanoveného rozvrhu hodin, zúčastňovat se vyučování všech povinných a volitelných předmětů, které si vybral, a řádně se vzdělávat.

§ 18

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, je povinen předložit svému třídnímu učiteli, popř. v kanceláři školy, písemnou žádost na předepsaném blanketu podepsanou rodičem nebo zákonným zástupcem, popř. zletilým žákem.

§ 19

V odůvodněných případech se žák uvolňuje takto:

- vyučujícímu z hodiny jeho předmětu,
- třídnímu učiteli nejvýše na jeden vyučovací den,
- řediteli školy na dva a více vyučovacích dnů na základě písemné žádosti zákonného zástupce nebo zletilého žáka, ke které se vyjádří třídní učitel.

§ 20

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaného důvodu (nemoc, mimořádná rodinná událost), je povinen jeho zákonný zástupce nebo zletilý žák sám oznámit **nejpozději do tří dnů třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti žáka.**

§ 21

Doručování omluvenek:

- poštou
- faxem: 577 007 445
- e-mail: gym@gjszlin.cz, popř. e-mail třídního učitele ve formátu prijmeni@gjszlin.cz

§ 22

Při příchodu do vyučování je žák povinen **neprodleně bez vyzvání předložit třídnímu učiteli nebo jeho zástupci studijní průkaz s uvedením důvodu nepřítomnosti, v případě nezletilých žáků s podpisem zákonného zástupce.**

Pokud takto žák neučiní, nebo není-li omluvenka dostatečná, budou pokládány zameškané hodiny za neomluvené.

Způsob omlouvání nepřítomnosti

(v souladu s Metodickým pokynem MŠMT ČR č.j. 10194/2002-14, ze dne 11. 3. 2002)

§ 26

Nepřítomnost nezletilého žáka ve škole omlouvá v souladu s platnými právními předpisy zákonný zástupce žáka, který je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám.

§ 27

Ve výjimečných případech (především v případě **časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky**) **může škola po zákonném zástupci nebo po zletilém žákovi požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře, resp. praktického lékaře pro děti a dorost. Omluvenka od lékaře je jako součást omluvenky požadována rovněž v případě neúčasti na letním výcvikovém kurzu, případně dalších akcích školy, pokud to stanoví ředitel školy.**

§ 28

Škola je v souladu s § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí skutečnosti nasvědčující tomu, že se v konkrétních případech jedná **o děti, které zanedbávají školní docházku**, a o děti, jejichž rodiče neplní povinnosti plynoucí z rodičovské zodpovědnosti, nebo tato práva nevykonávají či jich zneužívají.

§ 29

O neomluvené i **zvýšené omluvené** nepřítomnosti **informuje třídní učitel výchovného poradce**, který tyto údaje vyhodnocuje. **Při zvýšené omluvené nepřítomnosti ověřuje její věrohodnost.**

Neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 vyučovacích hodin řeší se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem třídní učitel formou pohovoru, na který je zákonný zástupce nebo zletilý žák pozván doporučeným dopisem. Projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti a upozorní na **povinnost stanovenou zákonem**. Seznámí zákonného zástupce nebo zletilého žáka **s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené nepřítomnosti**.

§ 30

Při počtu neomluvených hodin nad 10 svolává ředitel školy školní výchovnou komisi, které se dle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka účastní: ředitel školy, zákonný zástupce, třídní učitel, výchovný poradce, zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí, školní metodik protidrogové prevence, popř. další odborníci.

§ 31

V případě, že neomluvená nepřítomnost nezletilého žáka přesáhne 25 hodin, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

§ 32

V případě opakovaného záškoláctví v průběhu školního roku, pokud již byli zákonní zástupci pravomocným rozhodnutím správního orgánu postiženi za přestupek, je třeba postoupit v pořadí již druhé hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR, kde bude případ řešen jako trestní oznámení pro podezření spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže.

§ 33

Odejde-li žák ze školy během vyučování bez řádné omluvy u vyučujícího nebo třídního učitele, považují se hodiny jeho nepřítomnosti za neomluvené. Totéž platí pro společná shromáždění a jiné kolektivní akce školy. Oznamovací povinnost žáků je nutná vzhledem k zodpovědnosti školy za jejich bezpečnost po dobu vyučování.

§ 34

Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní vyučování po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvod žákovy nepřítomnosti, zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by studia zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem přestává být žákem školy.

Opatření k posílení kázně a snížený stupeň z chování za neomluvené hodiny

§ 35

Opatření vzhledem k počtu neomluvených zameškaných hodin:

- 1 – 4 neomluvené hodiny - důtka třídního učitele
- 5 – 7 neomluvených hodin - důtka ředitele školy
- 8 – 10 neomluvených hodin - důtka ředitele školy a druhý stupeň z chování
- 11 – 14 neomluvených hodin - důtka ředitele školy a třetí stupeň z chování
- 15 a více neomluvených hodin - podmíněně vyloučení ze studia a třetí stupeň z chování

§ 36

Pokud bude mít žák neomluvené hodiny opakovaně v následujícím pololetí daného školního roku, bude použité kázeňské opatření vždy o stupeň horší než v předchozím pololetí.

Omlouvání absence žáků ve třídách se zaměřením na sportovní přípravu a tělesnou výchovu

§ 37

Pro omlouvání absence platí stejná pravidla jako pro ostatní žáky s následujícími dodatky.

§ 38

Jako příloha ke studijnímu průkazu je zaveden omluvný list pro omlouvání absence ze sportovních důvodů. Odchází-li žák z vyučování nebo se neúčastní vyučování z důvodu sportovních aktivit, je povinen si tuto absenci nechat omluvit trenérem, který dobu žákovy nepřítomnosti ve vyučování potvrdí razítkem oddílu a podpisem. Bez takto podloženého omluvení absence jsou zameškané hodiny považovány za neomluvené. Omluvný list za sportovní aktivity kontroluje třídní 1x týdně za celý uplynulý týden. Není-li žák v dohodnutý den kontroly ve škole, je povinen vyhledat třídního učitele první den příchodu do školy. Omluvný list sportovní absence je povinný i pro žáky se zaměřením na tělesnou výchovu.

§ 39

V případě dlouhodobější sportovní absence (soustředění, závody) **žádají žáci prostřednictvím třídního učitele ředitele školy o uvolnění**, a to nejpozději tři dny před plánovaným odjezdem. Žádosti je možno vyhovět pouze v případě, že žáci nemají problémy s docházkou do školy, klasifikací a chováním.

§ 40

Pokud žák studijního oboru se zaměřením na sportovní přípravu není přítomen ve vyučování z důvodu sportovní reprezentace nebo účasti na soustředění a závodech, **započítávají se** mu takto zameškané hodiny do celkového počtu zameškaných hodin. Nezapočítávají se mu pouze zameškané hodiny z důvodu školní akce.

§ 41

Pokud žák studijního oboru se zaměřením na tělesnou výchovu není přítomen ve výuce z důvodu tréninku, **započítávají se** mu takto zameškané hodiny do celkového počtu zameškaných hodin.

Školní řád Gymnázia a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Zlín

Výklad ke kontrole a omlouvání absence na základě školního řádu:

1. V případě **opakované, resp. časté neúčasti z důvodu nemoci** se může třídní učitel obrátit na ošetřujícího lékaře s žádostí o potvrzení faktu, že žák byl **skutečně** nemocen. Pokud žák při opakovaném uvádění důvodu absence „nemoc“ **lékaře nenavštíví**, je možné **posuzovat neúčasti jako neomluvené**. V případě pochybnosti **se třídní učitel obrátí na výchovnou poradkyni a přizve ji k řešení problému.**

2. V případě **opakovaných krátkodobých absencí s uvedením důvodu „nevolnost“** doporučí třídní učitel žákovi **návštěvu lékaře** – nevolnosti mohou být průvodním jevem závažnějšího onemocnění. Pokud žák lékaře nenavštíví, a přesto bude pokračovat v krátkodobých absencích, **nebude mu tento důvod uznán a neúčast bude posuzována jako neomluvená.**

3. Jestliže žákovi bude **v průběhu vyučování nevolno**, musí tuto skutečnost **před hodinou (resp. na jejím začátku) oznámit vyučujícímu, resp. třídnímu učiteli** a stráví čas hodiny **buď ve třídě, nebo pod dohledem školní zdravotnice. Není možné, aby se pouze nedostavil do výuky!** V případě opakovaných nevolností **platí postup z ustanovení 2.**

4. V případě nevolnosti **nesmí ani zletilý žák opustit sám budovu školy před koncem vyučování dle řádného nebo stanoveného mimořádného rozvrhu.** V takovém případě si jej **musí vyzvednout zákonný zástupce (resp. rodič).** Nelze postupovat jiným způsobem – **škola je zodpovědná za jeho bezpečnost!** (Totéž se vztahuje na **všechny školní akce.**)

5. Jako důvod nepřítomnosti **nelze uznat vágní formulaci „rodinné důvody“.** Jedinými rodinnými důvody mohou být účast na svatbě, pohřbu, soudním řízení, výsledku Policií ČR (resp. „podání vysvětlení ve věci) či jinou státní institucí na základě předvolání, stěhování či jiný vážný důvod, **který třídní učitel uzná jako dostatečný.** Jde ve většině případů o důvody **známé předem**, proto zde **platí povinnost žáka oznámit je nejprve zvláštním blanketem s podpisem** (u nezletilých s podpisem zákonného zástupce). **Třídní učitel má právo požadovat doklad o pravdivosti uvedeného důvodu.**

Žák v případě předem známé nepřítomnosti odevzdává žádost vždy do rukou konkrétního člověka, a to v následujícím pořadí:

a) třídnímu učiteli (Ten žádost podepíše a uschová.)

b) vyučujícímu předmětu, z něž se žák omlouvá, resp. prvního předmětu z těch, z nichž se omlouvá (Vyučující žádost podepíše a **téhož dne ji dá třídnímu učiteli do schránky ve sborovně.** Ten ji uschová.)

c) pracovníci kanceláře školy (Poslední možnost, pokud nelze zastihnout ani třídního učitele, ani konkrétního vyučujícího. Pracovnice kanceláře žádost o omluvu podepíše a **téhož dne ji dá třídnímu učiteli do schránky ve sborovně.** Ten žádost uschová.)

V žádném případě **není možné nechávat blanket třídnímu na stole, vložený v třídní knize apod.** Problémy s nalezením třídního učitele (který svým podpisem zároveň **potvrzuje předběžně oprávněnost důvodu neúčasti – být s vyhrazením práva na následnou kontrolu, resp. přezkoumání)** nastávají zejména v případech, kdy žák přinese žádost o omluvu **na poslední chvíli.** Není důvod, aby nemohl např. o plánované kontrole u lékaře informovat třídního učitele **alespoň den předem.**

Třídní učitel blankety uschová alespoň do tří dnů po předání vysvědčení pro případ, že by zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáky vznesl námitku proti řešení neúčasti v daném roce. **Podepsaný blanket s žádostí slouží jako doklad** dodržení předepsaného postupu ze strany žáka.

Všichni žáci gymnázia navštěvují školu v rámci řádného denního studia, zvláštní režim platí pouze pro žáky s Individuálním studijním plánem, kteří však také musí dodržovat přesná pravidla, s nimiž byli seznámeni při jeho přiznání. Dlouhodobě se potvrzuje, že **většina žáků, kteří neuspěli u maturitních zkoušek (nebo jejichž výsledky byly slabé) měla současně**

vysokou míru absence ve vyučování. Vzhledem k tomu, že cílem školy je připravit žáky co nejlépe k úspěšnému absolutoriu i pro případné pokračování ve studiu na vysoké škole, budeme trvat na řádné docházce do školy!

V souladu s **§ 22 školského zákona** jsou žáci povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků škol **vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem. Tedy i tento výklad je závazný** nejen jako postup pro práci třídního učitele, ale také **pro všechny žáky Gymnázia a Jazykové školy Zlín.**

Vztah absence a hodnocení ve vyučovacím předmětu:

Podmínkami pro hodnocení v předmětu jsou **dostatečná účast ve výuce** (minimálně 75 %) a **splnění povinností** vyplývajících z Pravidel pro hodnocení předmětu, s nimiž je žák na začátku školního roku prokazatelně seznámen.

V případě, že **nepřítomnost žáka překročí 25 % z celkového počtu odučených hodin daného předmětu za pololetí**, oznámí tuto skutečnost vyučující prostřednictvím třídního učitele ředitelce školy. Ředitelka školy pak rozhodne o hodnocení žáka, nebo o nutnosti konat zkoušku k doplnění klasifikace na základě následujících podkladů:

- rozsah a důvody žákovy absence
- míra splnění povinností v daném předmětu (v souladu s Pravidly pro hodnocení v předmětu)

(§ 124 Školního řádu platného od 1. 9. 2010)

Metodický pokyn vedení školy 8/2008 vstupuje v platnost i účinnost k datu uveřejnění.

Ve Zlíně dne 3. 11. 2008

Předpis byl novelizován dne 1. 9. 2011

Mgr. Přemysl Šil,
zástupce statutárního orgánu

Mgr. Alena Štachová,
ředitelka školy