

Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín

Školní řád pro gymnázium

pro školní rok 2011/2012

vydaný v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR čj. 10 194/2002-14 o uvolňování žáků

A) Práva a povinnosti dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Podle zásad vyhlášených v Chartě spojených národů je uznání přirozené důstojnosti a rovných a nezcizitelných práv všech příslušníků lidské společnosti základem svobody, spravedlnosti a míru ve světě.

Lid Spojených národů potvrdil v Chartě svou víru v základní lidská práva, v důstojnost a hodnotu lidské osobnosti. Spojené národy ve Všeobecné deklaraci lidských práv a v mezinárodních paktech o lidských právech prohlásily a dohodly se na tom, že každému člověku náleží v nich stanovená práva, a to bez jakéhokoliv rozlišování podle rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, náboženství, politického nebo jiného smýšlení, národnostního nebo sociálního původu, majetku, rodu nebo jiného postavení.

Ve Všeobecné deklaraci lidských práv Spojené národy prohlásily, že dětství má nárok na zvláštní péči a pomoc. Potřeba zabezpečit dítěti zvláštní pomoc byla zakotvena v Ženevské deklaraci práv z roku 1924 a v Deklaraci práv dítěte přijaté Spojenými národy v roce 1959 a uznána ve Všeobecné deklaraci lidských práv, v Mezinárodním paktu o občanských a politických právech a v Mezinárodním paktu o hospodářských, sociálních a kulturních právech.

§ 1

Dítětem se rozumí každá lidská bytost mladší 18 let, pokud podle právního řádu není zletilosti dosaženo dříve.

§ 2

Dítě musí být chráněno před všemi formami diskriminace.

§ 3

Zájem dítěte musí být prvořadým hlediskem při jakékoliv činnosti týkající se dětí.

§ 4

Dítě má právo na svobodu projevu, toto právo zahrnuje svobodu vyhledávat, přijímat a rozšiřovat informace a myšlenky všeho druhu; výkon tohoto práva podléhá omezením, která jsou nutná k respektování práv nebo pověsti jiných osob nebo k ochraně národní bezpečnosti, veřejného pořádku, zdraví a morálky.

§ 5

Dítě má právo na svobodu myšlení, svědomí a náboženství.

§ 6

Tělesně postižené dítě má právo požívat plného a řádného života.

§ 7

Výchova a vzdělávání dítěte má směřovat k rozvoji osobnosti dítěte, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším objemu.

§ 8

Škola jako instituce uznává práva a povinnosti rodičů.

A.1 Práva žáků a jejich zákonných zástupců

§ 9

Žáci školy mají právo

- na vzdělání a školské služby, na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- volit a být voleni do Školské rady při Gymnáziu a Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky Zlín (dále jen „Školské rady“), jsou-li zletilí,
- zakládat ve škole samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost, odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle výše uvedeného zákona,
- na svobodu myšlení, projevu a náboženství, za svoje názory nemohou být postihováni,
- na respektování své osobnosti,
- na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti,
- na ochranu před všemi formami tělesného či duševního násilí, zneužíváním, urážením a zanedbáváním.

§ 10

Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo

na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí, tyto jsou uvedeny na internetových stránkách školy, podávány na třídních schůzkách a pohovorech o prospěchu. Termíny jsou zveřejněny na webu školy a zákonní zástupci jsou o jejich konání informováni sdělením ve studijním průkazu.

§ 11

Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo

- volit a být voleni do Školské rady,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle výše uvedeného zákona.

§ 12

Rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost, mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání zletilých žáků.

A.2 Povinnosti žáků

§ 13

Žáci jsou plně odpovědní jak za studijní výsledky, tak i za své chování.

§ 14

Žáci jsou povinni dodržovat Školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.

§ 15

Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

§ 16

Povinností žáka je docházet do školy včas podle stanoveného rozvrhu hodin, zúčastňovat se vyučování všech povinných a volitelných předmětů, které si vybral, a řádně se vzdělávat.

§ 17

Chodit do školy vhodně upraven a oblečen. Není dovoleno nosit do školy oděvy, doplňky a ozdoby, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost ostatních žáků, nebo které by propagovaly nedovolená hnutí, sekty, popř. náboženství.

A.2.1 Omlouvání nepřítomnosti žáka

§ 18

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, je povinen předložit svému třídnímu učiteli, popř. v kanceláři školy, písemnou žádost na předepsaném blanketu podepsanou rodičem nebo zákonným zástupcem, popř. zletilým žákem.

§ 19

V odůvodněných případech se žák uvolňuje takto:

- vyučujícímu z hodiny jeho předmětu,
- třídnímu učiteli nejvýše na jeden vyučovací den,
- ředitele školy na dva a více vyučovacích dnů na základě písemné žádosti zákonného zástupce, nebo zletilého žáka, ke které se vyjádří třídní učitel.

§ 20

Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z nepředvídaného důvodu (nemoc, mimořádná rodinná událost), je povinen jeho zákonný zástupce nebo zletilý žák sám oznámit nejpozději do tří dnů třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti žáka.

§ 21

Doručování omluvenek:

- poštou: Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín, náměstí T. G. Masaryka 2734-9, 760 01 Zlín
- faxem: 577 007 445
- e-mail: gym@gjszlin.cz, popř. e-mail třídního učitele ve formátu prijmeni@gjszlin.cz

§ 22

Při příchodu do vyučování je žák povinen **neprodleně bez vyzvání předložit třídnímu učiteli nebo jeho zástupci studijní průkaz s uvedením důvodu nepřítomnosti, v případě nezletilých žáků s podpisem zákonného zástupce. Pokud takto žák neučiní, nebo není-li omluvenka dostatečná, budou pokládány zameškané hodiny za neomluvené.**

§ 23

Onemocní-li žák nebo některá z osob, s nimiž žák bydlí infekční nemocí, je povinen zákonný zástupce oznámit tuto skutečnost písemně řediteli školy. Vyučování se žák může zúčastnit jen se souhlasem lékaře.

§ 24

Pokud bude žák dlouhodobě nemocen a jeho absence bude řádně doložena, umožní mu vyučující doplnění klasifikace.

§ 25

Žáci, kteří reprezentují školu (olympiády, soutěže, atd.) nebo se účastní zájezdů pořádaných školou, jsou uvedeni v třídní knize, zameškané hodiny se jim nezapočítávají do celkového počtu zameškaných hodin a v poznámce se uvede důvod absence (např. školní akce – olympiáda ANJ).

A.2.2 Způsob omlouvání nepřítomnosti

(v souladu s Metodickým pokynem MŠMT ČR č. j. 10194/2002-14, ze dne 11. 3. 2002)

§ 26

Nepřítomnost nezletilého žáka ve škole omlouvá v souladu s platnými právními předpisy zákonný zástupce žáka, který je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Zletilý žák omlouvá svou nepřítomnost sám.

§ 27

Ve výjimečných případech (především v případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání školní docházky) může škola po zákonném zástupci nebo po zletilém žákovi požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře, resp. praktického lékaře pro děti a dorost. **Omluvenka od lékaře je jako součást omluvenky požadována rovněž v případě neúčasti na letním výcvikovém kurzu, případně na dalších akcích školy, pokud to stanoví ředitelka školy.**

§ 28

Škola je v souladu s § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí skutečnosti nasvědčující tomu, že se v konkrétních případech jedná o děti, které zanedbávají školní docházku, a o děti, jejichž rodiče neplní povinnosti plynoucí z rodičovské zodpovědnosti, nebo tato práva nevykonávají či jich zneužívají.

§ 29

O neomluvené i zvýšené omluvené nepřítomnosti informuje třídní učitel výchovného poradce, který tyto údaje vyhodnocuje. **Při zvýšené omluvené nepřítomnosti ověřuje její věrohodnost. Neomluvenou nepřítomnost** do součtu 10 vyučovacích hodin řeší se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem třídní učitel formou pohovoru, na který je zákonný zástupce nebo zletilý žák pozván doporučeným dopisem. Projedná důvod nepřítomnosti žáka a způsob omlouvání jeho nepřítomnosti a upozorní na povinnost stanovenou zákonem. Seznámí zákonného zástupce nebo zletilého žáka s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené nepřítomnosti.

§ 30

Při počtu neomluvených hodin nad 10 svolává ředitelka školy školní výchovnou komisi, které se dle závažnosti a charakteru nepřítomnosti žáka účastní: ředitelka školy, zákonný zástupce, třídní učitel, výchovný poradce, zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí, školní metodik protidrogové prevence, popř. další odborníci.

§ 31

V případě, že **neomluvená nepřítomnost nezletilého žáka přesáhne 25 hodin**, ředitelka školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí.

§ 32

V případě **opakovaného záškoláctví** v průběhu školního roku, pokud již byli zákonní zástupci pravomocným rozhodnutím správního orgánu postiženi za přestupek, je třeba postoupit v pořadí již druhé hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR, kde bude případ řešen jako trestní oznámení pro podezření spáchání trestného činu ohrožení mravní výchovy mládeže.

§ 33

Odejde-li žák ze školy během vyučování bez řádné omluvy u vyučujícího nebo třídního učitele, považují se hodiny jeho nepřítomnosti za **neomluvené**. Totéž platí **pro společná shromáždění a jiné kolektivní akce školy**. Oznamovací povinnost žáků je **nutná** vzhledem k **zodpovědnosti školy** za jejich bezpečnost po dobu vyučování.

§ 34

Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, **neúčastní vyučování po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast není omluvena**, vyzve ředitelka školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvod žákovy nepřítomnosti, zároveň upozorní, že **jinak bude žák posuzován, jako by studia zanechal**. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty. **Tímto dnem přestává být žákem školy.**

A.2.3 Opatření k posílení kázně a snížený stupeň z chování za neomluvené hodiny

§ 35

Opatření vzhledem k počtu neomluvených zameškaných hodin:

- 1 – 4 neomluvené hodiny – důtka třídního učitele
- 5 – 7 neomluvených hodin – důtka ředitele školy
- 8 – 10 neomluvených hodin – důtka ředitele školy a druhý stupeň z chování
- 11 – 14 neomluvených hodin – důtka ředitele školy a třetí stupeň z chování
- 15 a více neomluvených hodin – podmíněné vyloučení ze studia a třetí stupeň z chování

§ 36

Pokud bude mít žák neomluvené hodiny opakovaně v následujícím pololetí daného školního roku, bude použité kázeňské opatření vždy o stupeň horší než v předchozím pololetí.

A.2.4 Omlouvání absence žáků ve třídách se zaměřením na sportovní přípravu a tělesnou výchovu

§ 37

Pro omlouvání absence platí stejná pravidla jako pro ostatní žáky s následujícími dodatky.

§ 38

Jako příloha ke studijnímu průkazu je zaveden **omluvný list pro omlouvání absence ze sportovních důvodů**. Odchází-li žák z vyučování nebo se neúčastní vyučování z důvodu sportovních aktivit, je povinen si tuto absenci nechat omluvit trenérem, který dobu žákovy nepřítomnosti ve vyučování potvrdí razítkem oddílu a podpisem. Bez takto podloženého omluvení absence jsou zameškané hodiny považovány za neomluvené. Omluvný list za sportovní aktivity kontroluje třídní 1x týdně za celý uplynulý týden. Není-li žák v dohodnutý den kontroly ve škole, je povinen vyhledat třídního učitele první den příchodu do školy. **Omluvný list sportovní absence je povinný i pro žáky se zaměřením na tělesnou výchovu.**

§ 39

V případě dlouhodobější sportovní absence (soustředění, závody) žádají žáci prostřednictvím třídního učitele ředitele školy o uvolnění, a to nejpozději tři dny před plánovaným odjezdem. Žádosti je možno vyhovět pouze v případě, že žáci nemají problémy s docházkou do školy, klasifikací a chováním.

§ 40

Pokud žák studijního oboru se zaměřením na sportovní přípravu není přítomen ve vyučování z důvodu sportovní reprezentace nebo účasti na soustředění a závodech, **započítávají se** mu takto zameškané hodiny do celkového počtu zameškaných hodin. **Nezapočítávají se mu pouze zameškané hodiny z důvodu školní akce.**

§ 41

Pokud žák studijního oboru se zaměřením na tělesnou výchovu není přítomen ve výuce z důvodu tréninku, **započítávají se** mu takto zameškané hodiny do celkového počtu zameškaných hodin.

A.2.5 Další povinnosti žáků

§ 42

Připravovat se pravidelně na vyučování. Není-li žák ze závažných důvodů připraven nebo nemá-li domácí úkol, **omluví se** podle pokynů příslušného učitele.

§ 43

Být ukázněný, dodržovat Školní řád a pokyny vedení školy, učitelského sboru a všech pracovníků školy.

§ 44

Vcházet do školy a vycházet předním vchodem. Po příchodu do školy se žáci prezouvají v šatně. Přezůvky nesmí mít vysoké podpatky a černou podešev, která zanechává na podlaze šmouhy. Nerespektování tohoto nařízení se trestá důtkou ředitele a následně sníženou známkou z chování. Žákům není dovoleno pohybovat se v budově školy ve venkovní obuvi jinde než ve vestibulu a v šatně.

§ 45

Chovat se slušně ke všem dospělým ve škole i mimo školu. Zdravit je, dávat přednost, uvolnit místo. Ve třídě žáci povstanou při příchodu nebo odchodu vyučujícího nebo návštěvy. Během vyučování žáci nevstávají při práci s výpočetní technikou, při písemných pracích a při práci v laboratořích.

§ 46

Do kabinetů vyučujících a kanceláře školy vstupují žáci **po zaklepání bez dalšího vyzvání.** V kanceláři školy si vyřizují své záležitosti jen v úředních hodinách.

§ 47

Žáci jsou povinni odkládat své věci na vyhrazeném místě **v uzamčené šatní skříňce.** Mimo tento prostor není možno při případné ztrátě uplatňovat nárok na náhradu škody. **Žáci si zajistí přidělenou šatní skříňku vlastním zámekem a dbají o jeho**

zamykání. Škola zamykání šatních skříňek nezajišťuje ani nekontroluje. V případě ztráty věci z nezajištěné skříňky nenese škola za ztrátu odpovědnost.

§ 48

Na **všech akcích pořádaných školou** jsou žáci povinni řídit se pokyny pedagogického dozoru. Bez svolení pedagogického dozoru se nesmí vzdálit od ostatních žáků nebo z určeného místa.

§ 49

V Domově mládeže a ve školní jídelně je žák povinen se chovat ukázněně, dodržovat domovní řád a hygienická a společenská pravidla stolování. Žáci se musí řídit pokyny pracovníků tohoto zařízení.

§ 50

V době volna i školních prázdnin se žák chová v souladu se zásadami morálky a dbá o dobrou pověst třídy a školy.

§ 51

Pracovní smlouvy mohou uzavírat žáci starší 15 let a po ukončení povinné školní docházky. Podmínky pro sjednávání práce se řídí Zákoníkem práce a příslušnými předpisy. Vzhledem k tomu, že se jedná o práci dobrovolnou, **lze ji konat pouze v době mimo vyučování.** Z důvodu takovéto práce **nebudou žáci uvolňováni z výuky.**

§ 52

O účasti žáků na večerních sportovních a společenských akcích rozhodují rodiče. **Berou v úvahu skutečnost, aby tato účast nebyla na újmu plnění studijních povinností.**

§ 53

Žáci kmenových sportů jsou povinni absolvovat tréninky a sportovní soutěže ve svých kmenových sportech.

A.3 Povinnosti zletilých žáků

§ 54

Pro zletilé žáky platí veškeré povinnosti uvedené v bodě A.2.

§ 55

Dále jsou povinni:

- **neprodleně** oznámit třídnímu učiteli každou změnu svého trvalého pobytu i pobytu rodičů, změnu adresy pro doručování písemností a telefonického spojení (změnu v době prázdnin hlásí žák ihned po zahájení školního roku),
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,

- oznamovat škole údaje o zdravotním postižení, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotním znevýhodnění, popř. údaj o sociálním znevýhodnění, pokud je škole tento údaj poskytnut.

A.4 Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků

§ 56

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- **zajistit, aby žák docházel řádně do školy,**
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými tímto Školním řádem,
- oznamovat škole údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn, popř. údaj o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je škole tento údaj poskytnut,
- neprodleně oznámit škole každou změnu trvalého pobytu žáka i pobytu rodičů, změnu adresy pro doručování písemností a telefonického spojení (změna v době prázdnin se hlásí ihned po zahájení školního roku).

A.5 Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

§ 57

V případě, že žák z důvodu nemoci zamešká učivo, je možné vysvětlit nejasnosti v **konzultačních hodinách**, které jsou každým vyučujícím vypsány a zveřejněny na informační vývěsce ve 2. etáži budovy školy a na webových stránkách školy. Na tyto konzultační hodiny je nutno se předem nahlásit a žák je povinen mít zameškané učivo dopsané a doplněné.

§ 58

Žák má právo se o svých výchovných a vzdělávacích problémech radit s výchovnou poradkyní v jejích konzultačních hodinách, tyto jsou zveřejněny na vývěsce výchovného poradenství ve 4. etáži.

§ 59

Pro jednání zákonných zástupců s třídními učiteli a pedagogickými pracovníky jsou určeny **třídní schůzky** (listopad, duben) a **pohovory o prospěchu**. Termíny jejich konání jsou pro školní rok zveřejněny na www.gjszlin.cz a zákonní zástupci jsou o nich informováni sdělením ve studijním průkazu. Konzultace zákonných zástupců s vyučujícími mimo uvedené termíny jsou možné na základě předběžné domluvy.

§ 60

V případě projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka jsou zákonní zástupci povinni se na vyzvání ředitelky školy tohoto projednávání zúčastnit. Termín projednání se stanoví po dohodě se zákonnými zástupci.

B) Provoz a vnitřní režim školy

B.1 Chování žáků ve škole

§ 61

Škola je odemčena **od 6.15 hodin do 18 hodin**, v této době je také otevřena **studovna**.

§ 62

Potvrzení o studiu a druhopisy vysvědčení se vyřizují v úředních hodinách v kanceláři školy č. 201 **v každé pracovní dny v době od 7.30 do 7.55 hodin a v pondělí, středu a pátek od 13.30 do 14.30 hodin**.

§ 63

Výpůjční hodiny v knihovně jsou: **v úterý a ve čtvrtek od 13.30 do 14.30 hodin a ve středu od hodin 10.20 do 10.45 hodin**.

§ 64

Žáci přicházejí do své třídy tak, aby byli se zvoněním připraveni na výuku.

§ 65

Při zvonění musí žáci neprodleně opustit chodbu a odejít na své místo do učebny.

§ 66

Žáci se řídí stálým rozvrhem, případně jeho změnami, které jsou vyvěšovány a aktualizovány na žákovských nástěnkách ve škole a na webových stránkách školy.

§ 67

Povinností žáků je 2x denně sledovat suplování – při příchodu a odchodu ze školy.

§ 68

Žáci udržují místa v učebnách v čistotě. Do odborných učeben vstupují jen za přítomnosti vyučujícího a v předepsaném oděvu. Pro tyto učebny platí zvláštní pokyny, se kterými jsou žáci seznámeni vyučujícími. **Velká okna je dovoleno otevírat pouze v přítomnosti vyučujícího**.

§ 69

Po skončení výuky opouštějí žáci za dohledu vyučujícího učebnu ukázněně a **zanechají ji v naprostém pořádku**. **V případě poslední vyučovací hodiny v dané učebně odcházejí žáci až po úklidu třídy (zvednutí židlí, utření tabule, úklid lavic)**. Z budovy odcházejí žáci tak, aby nerušili vyučování.

B.2 Povinnosti žákovské služby

§ 70

Třídní učitel stanoví na každý týden službu dvou žáků. Před zahájením výuky připraví služba pomůcky, které jsou vyučujícím požadovány a po příchodu vyučujícího nahlásí chybějící žáky. Utírá tabuli, větrá třídu a zavírá okna při odchodu z učebny, zhasíná světla.

§ 71

Povinností služby je nosit třídní knihu, pokud třídní učitel nepověří jiné žáky.

§ 72

Hlásí **nepřítomnost vyučujícího** nejpozději 10 minut po zahájení výuky v jeho kabinetě, případně v kanceláři zástupců.

§ 73

Dohlíží na pořádek ve třídě, po skončení výuky provede kontrolu učebny, smaže tabuli a zapomenuté věci odevzdá v kanceláři školy.

B.3 Další pravidla vnitřního režimu školy

§ 74

Žáci mají zakázáno vycházet o přestávkách z budovy školy. Tento zákaz se netýká volných hodin. Při vycházení ze školy se musí žáci přezouvat. Týká se to i vycházení na školní pozemek za budovou školy.

§ 75

Žákům je zakázáno vyrušovat ve vyučování, napovídat při zkoušení, při písemných zkouškách opisovat a používat nedovolené pomůcky.

§ 76

Ve vyučovací hodině je žákům zakázáno jíst. Pít mohou žáci během hodiny pouze v nezbytných případech, a to z lahve (nikoli z kelímku) způsobem, který nebude narušovat výuku.

§ 77

Ve vyučovací hodině není dovoleno používat mobilní telefony. Žáci je mohou mít pouze mimo pracovní plochu, nastaveny na tichý chod.

§ 78

V průběhu vyučovací hodiny je žákům zakázáno používat audiopřehrávače a provádět jakékoliv další činnosti nesouvisející s výukou!

§ 79

Žákům je zakázáno bez svolení učitele pořizovat v průběhu vyučovací hodiny jakýkoli obrazový nebo zvukový záznam.

B.4 Podmínky pro poskytování školního stravování

§ 80

Na základě § 4 odst. 4 a 5 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování má nezletilý žák střední školy právo denně odebrat oběd, zletilému žákovi střední školy lze poskytovat školní stravování. Škola nemá vlastní stravovací zařízení, proto je stravování pro žáky zajištěno následujícím způsobem:

Pro nezletilé žáky – ve školní jídelně Domova mládeže při Střední průmyslové škole polytechnické – COP, náměstí T. G. Masaryka 2700, 760 01 Zlín (DM)

Žáci musí při přihlašování ke stravování dodržovat pokyny stravovacího zařízení, přihláška musí být v řádném termínu odevzdaná.

Pro zletilé žáky – ve výdejně Střední průmyslové školy polytechnické – COP, Nad Ovčírnou II/2528, Zlín (ISŠT)

V případě volné kapacity se mohou zletilí žáci přihlásit ke stravování v Domově mládeže.

Vyzvednutí přihlášek:

Žáci nastupujícího 1. ročníku:

Přihláška je jim zaslána společně s rozhodnutím o přijetí ke studiu.

Nezletilí žáci vyšších ročníků:

Přihlášku obdrží ve škole na začátku června předcházejícího školního roku.

Zletilí žáci:

Přihlášku si vyzvednou sami: ve Střední průmyslové škole polytechnické – COP v červnu předcházejícího školního roku, popř. v září daného školního roku.

C) Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a jejich ochrana před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

§ 81

Ve škole i mimo školu jsou žáci povinni dodržovat hygienické a ekologické zásady, dbát na své zdraví a pečovat o školní prostředí. Chovat se ve škole i mimo školu tak, aby nedocházelo k porušování bezpečnostních předpisů v budově školy, v laboratořích, při výuce tělesné výchovy i všech činnostech mimo školu.

Do školy je zakázáno nosit nebezpečné předměty a zbraně.

§ 82

Z bezpečnostních důvodů přecházejí žáci komunikaci před školou pouze po vyznačených přechodech a podél školy chodí pouze po chodníku, který je k chůzi určen.

§ 83

Žákům není z bezpečnostních důvodů dovoleno jezdit výtahem. V případě zdravotních potíží je možno, aby se žák svezl se zaměstnancem školy.

§ 84

Žáci jsou povinni se řídit zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdraví a předpisy požární ochrany, se kterými jsou prokazatelně seznamováni vždy na začátku školního roku třídním učitelem a jejichž osnova vychází z tohoto Školního řádu.

§ 85

Při práci v laboratořích fyziky a chemie, v učebnách výpočetní techniky a ve školní tělocvičně jsou žáci povinni dodržovat provozní řády těchto učeben, se kterými je na začátku školního roku seznámí prokazatelným způsobem vyučující těchto předmětů.

§ 86

Žákům je zakázáno kouřit ve všech prostorách školy a v jejím okolí, také před sousedními budovami, jako jsou Dům umění, budova UTB, tenisová hala aj. Dále také na všech akcích pořádaných školou. Neuposlechnutí bude trestáno důtkou ředitele školy, při druhém neuposlechnutí sníženým stupněm z chování.

§ 87

Žákům se nedoporučuje nosit do školy věci, které nejsou potřebné pro vyučování (větší částky peněz, šperky, drahé věci na oblečení, elektronické přístroje a pod.). Za jejich poškození či případnou ztrátu nenese škola odpovědnost. Pokud žák takové věci do školy přinese, může si je po dobu vyučování uschovat v trezoru v kanceláři školy.

§ 88

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky (alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobící nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování), **vstupovat do školy pod jejich vlivem a ve škole s nimi manipulovat** (přinášet je, nabízet, zprostředkovávat, prodávat, opatřit a přechovávat).

To neplatí pouze pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.

§ 89

V případě podezření na zneužití návykových látek u žáka (alkohol, omamné a jedovaté látky) informuje ředitel školy neprodleně zákonné zástupce žáka nebo zletilého žáka a požádá je o bezodkladné ověření laboratorním vyšetřením a doporučí jim další postup.

§ 90

Zákonní zástupci žáka, popř. zletilý žák jsou odpovědní za to, aby tento doporučený postup dodrželi a zpětně informovali vedení školy, a to lékařskou zprávou o výsledku laboratorního vyšetření. Pokud tak nebude učiněno, bude laboratorní vyšetření považováno ze strany školy za pozitivní. **V takovém případě bude užito těchto výchovných opatření:**

- prokázané užití – důtka ředitele a druhý stupeň z chování
- opakované prokázané užití – podmíněně vyloučení ze studia a třetí stupeň z chování
- další opakované prokázané užití – vyloučení ze studia
- prokázané dealerství (distribuce v případě drog) – vyloučení ze studia

§ 91

Pokud se žák dopustí **šikany ve škole i mimo ni**, bude toto šetřeno ve spolupráci s kurátorem pro mládež Odboru sociálních věcí Magistrátu města Zlína. Na doporučení kurátora a podle závažnosti přestupku bude šetření předáno České policii. V tomto případě **může být žák ze studia vyloučen**.

§ 92

Žáci jsou povinni oznámit ředitele školy, třídnímu učiteli, výchovnému poradci nebo protidrogovému preventistovi jakékoliv projevy šikany, které ve škole zjistí.

§ 93

Pokud se žák prokazatelným způsobem dopustí krádeže věci ve škole, věcí svých spolužáků, popř. krádeže, kterou oznámí policie, nebo bude-li ke krádeži navádět, **bude ze studia vyloučen, protože tato činnost se neslučuje se zásadami a chováním žáka gymnázia**.

D) Zacházení s majetkem školy ze strany žáků

§ 94

Žáci jsou povinni chránit majetek školy, majetek svůj i svých spolužáků před poškozením a hospodárně zacházet se zapůjčenými učebními pomůckami. V případě prokázaného úmyslného poškození nebo zničení majetku školy je zletilý žák, popřípadě zákonný zástupce nezletilého žáka povinen podle občanského zákoníku č. 509/1991 Sb. škodu uhradit.

E) Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Úvod

Pravidla hodnocení a klasifikace žáka střední školy se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a souvisejícími vyhláškami, především vyhláškou č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích.

čl. 1. Zásady klasifikace

§ 95

Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen „učitel“) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

§ 96

Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

§ 97

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin – předměty s převahou teoretického zaměření, předměty s převahou praktických činností a předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření.

§ 98

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. **Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.**

Čl. 2. Stupně hodnocení a klasifikace

§ 99

Na Gymnáziu a Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky Zlín je k hodnocení výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých povinných i nepovinných předmětech používána **následující pětistupňová klasifikace:**

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Škola **převede klasifikaci** do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na jinou školu, **pokud tato slovní hodnocení požaduje** (podle § 69, odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. – Školský zákon).

Klasifikační stupeň a jemu odpovídající slovní hodnocení:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně, nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat, v uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby, v ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti, v kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky, v uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný, v logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky, v uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky, v ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

§ 100

Hodnocení výsledků vzdělávání:

Prospěl s vyznamenáním

Žák prospěl s vyznamenáním, nemá-li v žádném předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch horší než 1.50 a jeho chování je velmi dobré.

Prospěl

Žák prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný.

Neprospěl

Žák neprospěl, má-li z některého vyučovacího předmětu prospěch nedostatečný.

Nehodnocen

Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci 1. pololetí ani v náhradním termínu.

§ 101

Za první pololetí se žákovi vydává výpis z vysvědčení, za druhé pololetí vysvědčení.

§ 102

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení nebo výpisu z vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.

§ 103

Hodnocení v jednotlivých předmětech se řídí **pravidly pro hodnocení**, s nimiž jsou **všichni žáci** seznámeni vyučujícím **na začátku školního roku**.

Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka **pochybnosti o správnosti hodnocení** na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů od oznámení klasifikace, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení nebo výpisu z vysvědčení, **požádat ředitelku školy o přezkoumání hodnocení žáka**. Ředitelka školy nařídí komisionální přezkoušení žáka. **Komisionální přezkoušení** se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.

V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení týká **hodnocení chování** nebo **předmětů s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření**, **posoudí ředitelka, zda došlo k porušení pravidel pro hodnocení žáka**. Pokud **k porušení pravidel hodnocení nedošlo**, **potvrdí ředitelka původní hodnocení**, a to **nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti**.

čl. 3. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

§ 104

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel **zejména těmito metodami, formami a prostředky**:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,

- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
- analýzou výsledků činnosti žáka,
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními obtížemi a poruchami,
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci.

§ 105

Žák musí být vyzkoušen nejméně dvakrát za pololetí z jednohodinového předmětu, třikrát z dvouhodinového předmětu, čtyřikrát z tříhodinového předmětu a pětikrát ze čtyřhodinového předmětu. Formu získávání klasifikace zvolí vyučující s přihlédnutím k typu vyučovacího předmětu a věku žáků.

Pro každého žáka ve třídě musí být formy získávání klasifikace stejné (s výjimkou žáků s vývojovými poruchami učení), jasně definované a všichni žáci s nimi musí být seznámeni na začátku školního roku.

Jednotlivé předmětové komise definují formy získávání klasifikace pro všechny vyučované předměty jako **Pravidla pro hodnocení ve vyučovacím předmětu**, a to pro všechny ročníky, v nichž je předmět vyučován.

Povinností učitele je seznámit žáky s Pravidly pro hodnocení (v úvodní hodině na začátku září) a provést o tom záznam do třídní knihy. **Povinností žáka**, který nebyl přítomen ve vyučovací hodině při společném seznamování s Pravidly pro hodnocení, je seznámit se s nimi individuálně na webových stránkách školy, popř. si je vyžádat k přečtení od učitele daného předmětu.

§ 106

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

§ 107

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

V jednom dni mohou žáci konat pouze jednu kontrolní celohodinovou práci. Termín konání písemné práce musí být zapsán v poznámce v třídní knize alespoň týden předem.

§ 108

Podklady pro klasifikaci (písemné práce, seminární práce, protokoly, grafické práce atd.) uchovává učitel po celé klasifikační období včetně doby, po kterou se mohou zákonní zástupci, popř. zletilý žák odvolat proti klasifikaci.

§ 109

Plagiátorství textů domácích úkolů, záznamů o četbě, seminárních a ročníkových prací

Žák bude z práce, u níž bylo prokázáno plagiátorství (srovnáním a shodou textu, případně jeho části, bez uvedení citace původního zdroje), **klasifikován stupněm nedostatečný a bude mu uděleno výchovné opatření** podle závažnosti provinění **po projednání pedagogickou radou**.

Čl. 4. Klasifikace

§ 110

Učitel je povinen vést soustavnou a průkaznou evidenci o každé klasifikaci žáka.

§ 111

Žáci jsou klasifikováni ve všech povinných a nepovinných předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.

§ 112

Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.

§ 113

V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li ke shodě, stanoví výsledný klasifikační stupeň ředitelka školy.

§ 114

Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Přitom se přihlíží k systematičnosti v práci žáka po celé klasifikační období. **Stupeň prospěchu se neurčuje pouze na základě průměru z klasifikace za příslušné období.**

§ 115

Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce žáka objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.

§ 116

Ředitelka školy určí způsob, jakým budou třídní učitelé a vedení školy informováni o stavu klasifikace ve třídě, vždy ve čtvrtletí a v pololetí školního roku.

§ 117

Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají při hodnotících čtvrtletních poradách, a to zpravidla k 15. listopadu a 15. dubnu daného školního roku. K těmto datům probíhají i třídní schůzky.

§ 118

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín (**zkouška k doplnění klasifikace**), a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

§ 119

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín (**zkouška k doplnění klasifikace**), a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě poslední ročník nižšího stupně osmiletého gymnázia.

§ 120

Průběžnou klasifikaci v jednotlivých předmětech mohou zákonní zástupci i žáci sledovat na internetových stránkách školy pod kódem každého žáka.

§ 121

Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitelka školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do třídního výkazu a programu Bakaláři a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na hodnocení v náhradním termínu a další podklady pro hodnocení žáků.

§ 122

Klasifikace předmětu sportovní příprava:

Žáci kmenových sportů jsou klasifikováni svými trenéry ve spolupráci s vedoucím trenérem kmenového sportu a zástupcem ředitele pro sport **na základě:**

- docházky na tréninky
- dosažené výkonnosti
- účasti ve sportovních soutěžích

Obecné ustanovení:

V případě nedostatečné účasti na hodinách sportovní přípravy nelze žáka z tohoto předmětu klasifikovat a bude dán návrh na jeho přeřazení do jiného studijního oboru.

čl. 5. Komisionální zkoušky a zkoušky k doplnění klasifikace

§ 123

Komisionální zkoušky

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- koná-li **opravnou zkoušku**,
- požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální **přezkoušení z důvodu pochybnosti o správnosti hodnocení** do tří dnů od oficiálního informování o výsledné známce (od data vydání vysvědčení),
- pokud ředitelka školy nařídí komisionální **přezkoušení z důvodu porušení pravidel hodnocení** vyučujícím.

Komisionální zkoušku může žák v jednom dni skládat pouze jednu.

Komise pro komisionální zkoušky je tříčlenná. Její předsedkyní je ředitelka školy nebo jí pověřený učitel, zkoušející učitel a přísedící, který má aprobaci pro stejný nebo příbuzný vyučovací předmět. Členy komise jmenuje ředitelka. Pokud je ředitelka zároveň zkoušející, jmenuje předsedu komise Krajský úřad, odbor školství, mládeže a sportu. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda komise v den konání zkoušky.

§ 124

Zkoušky k doplnění klasifikace

Zkoušku k doplnění klasifikace koná žák v těchto případech:

- **Žák nesplnil** v daném pololetí **podmínky pro hodnocení** v předmětu.

Podmínkami pro hodnocení v předmětu jsou **dostatečná účast ve výuce** (minimálně 75 %) a **splnění povinností** vyplývajících z Pravidel pro hodnocení předmětu, s nimiž je žák na začátku školního roku prokazatelně seznámen.

V případě, že **nepřítomnost žáka překročí 25 % z celkového počtu odučených hodin daného předmětu za pololetí**, oznámí tuto skutečnost vyučující prostřednictvím třídního učitele ředitelce školy. Ředitelka školy pak rozhodne o hodnocení žáka, nebo o nutnosti konat zkoušku k doplnění klasifikace na základě následujících podkladů:

- rozsah a důvody žákovy absence

- míra splnění povinností v daném předmětu (v souladu s Pravidly pro hodnocení v předmětu)

- Ředitelka školy žákovi umožnila **doplnit si klasifikaci za ročník**, na který přerušil studium.

Forma zkoušky k doplnění klasifikace může být různá – vždy se však bude jednat **o doplnění chybějící podmínky ke klasifikování** za pololetí.

Pokud ředitelka povolí uzavření ročníku formou zkoušek k doplnění klasifikace ze všech vyučovaných předmětů v ročníku, **pak je rozsahem zkoušky učivo celého roku.**

Zkouška k doplnění klasifikace **není komisionální zkouškou**. Zkoušení probíhá za účasti **zkoušejícího** (učitel žáka v daném předmětu) a **přísedícího** (učitel s kvalifikací pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu).

čl. 6. Opravné zkoušky

§ 125

Žák, který **na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů**, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku, tzn. do konce srpna, v termínu stanoveném ředitelem školy.

§ 126

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

§ 127

Ze závažných důvodů může ředitelka školy stanovit náhradní termín opravné zkoušky tak, aby tato byla žákem nižšího stupně osmiletého gymnázia vykonána do 15. září následujícího školního roku a žákem čtyřletého gymnázia nebo vyššího stupně osmiletého gymnázia vykonána nejpozději do konce září následujícího školního roku. Žák nižšího stupně osmiletého gymnázia je do doby vykonání opravné zkoušky zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popř. znovu do čtvrtého ročníku.

čl. 7. Klasifikace chování

§ 128

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitelka školy po projednání v pedagogické radě.

§ 129

Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování uvedených ve Školním řádu.

§ 130

Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka. K uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.

§ 131

Postihování chování žáka mimo školu

Škola hodnotí a klasifikuje žáky především za jejich chování ve škole. Jsou-li však závažné a prokazatelné důvody udělit žákovi výchovné opatření vedoucí k posílení kázně, jeví se objektivní hodnotit žáka za chování zejména ve škole, ale ve vážných případech přihlídnout k chování i mimo školu, jedná-li se o případy, jejichž projednávání se škola přímo účastní.

§ 132

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování (resp. slovní hodnocení):

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení vnitřního řádu školy. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Dopustí se závažnějšího přestupku, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 3 (méně uspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo vnitřního řádu školy; zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v chování.

§ 133

Do hodnocení chování žáka se promítají zejména:

- pozdní příchody do školy
- neomluvené hodiny
- opakované neplnění studijních povinností a domácích úkolů
- pozdní omlouvání absence
- neoznámení předem známé absence třídnímu učiteli
- **kouření, požívání alkoholu nebo drog ve škole, na školních akcích, v okolí školy a v Domově mládeže**

čl. 8. Výchovná opatření

§ 134

Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

§ 135

Třídní učitel, ředitelka školy, zástupce Krajského odboru školství, mládeže a sportu může žákovi po projednání v pedagogické radě udělit za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci **pochvalu** nebo jiné ocenění (dále jen „pochvala“).

§ 136

Podle závažnosti provinění mohou být žákovi udělena některá z těchto výchovných opatření k posílení kázně: **napomenutí** třídního učitele, **důtka** třídního učitele, **důtka ředitele školy**, **podmíněné vyloučení** ze studia nebo **vyloučení** ze studia.

§ 137

Ředitelka školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených Školským zákonem nebo Školním řádem rozhodnout o **podmíněném vyloučení** nebo **vyloučení ze studia**. Podmíněné vyloučení a vyloučení mají pro žáka právní důsledky a ředitelka školy o nich rozhodne do 2 měsíců ode dne, kdy se o provinění dověděla, nejpozději však do jednoho roku, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Jestliže se žák dopustí v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených Školským zákonem nebo Školním řádem, může ředitelka školy rozhodnout o jeho vyloučení.

§ 138

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených Školským zákonem.

§ 139

Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze studia pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.

§ 140

O rozhodnutí o podmíněném vyloučení nebo vyloučení ze studia informuje ředitelka školy pedagogickou radu.

§ 141

Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

§ 142

Důvody udělení výchovného opatření jsou prokazatelným způsobem oznámeny zákonnému zástupci nezletilého žáka nebo zletilému žákovi.

§ 143

Třídní učitel zaznamenává udělení výchovného opatření do třídního výkazu.

§ 144

U žáků nižšího stupně osmiletého gymnázia jsou kázeňské přestupky zaznamenávány vyučujícími do sešitu ve sborovně a studijního průkazu.

§ 145

Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.

čl. 9. Studium podle individuálního studijního plánu (ISP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP)

§ 146

Individuální studijní plán

Individuální studijní plán je organizační opatření v rámci školy, týkající se **pouze žáků sportovních tříd**, na něž žáci **nemají automaticky nárok**. Vychází z **§ 17 Školského zákona**, kde se v odstavci 2 uvádí, že třídám se sportovním zaměřením nebo žákům vykonávajícím sportovní přípravu může ředitel školy **odlišně upravit organizaci vzdělávání**.

ISP je povolován vždy na jedno pololetí, pouze reprezentantům a mimořádně sportovně talentovaným žákům se studijním průměrem za předchozí pololetí do 2,80 na základě písemné žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo žádosti zletilého žáka s přiloženým vyjádřením sportovního oddílu. ISP umožňuje sportovním reprezentantům a mimořádně talentovaným sportovcům naší školy soutěžit a trénovat v dopoledních vyučovacích hodinách pod profesionálním vedením trenérů, kteří vedou sportovní evidenci v omluvných listech sportovní absence. Rozhodující pro udělení ISP je vyjádření třídního učitele a souhlas zástupce pro sport.

Kmenoví sportovci a nekmenoví sportovci ve sportovních třídách:

- ISP bude povolen pouze reprezentantům – kmenovým sportovcům. Případně může být přiznán mimořádně sportovně talentovaným žákům – nekmenovým sportovcům, žákům sportovních tříd, kteří splňují prospěchové kritérium studijního průměru do 2,80. Kmenoví sportovci mohou trénovat, případně reprezentovat školu nad rámec pevně stanovených dopoledních tréninkových hodin. Ostatní sportovci mohou trénovat, případně reprezentovat školu v době výuky.
- Tréninkové hodiny, které kolidují s dopolední výukou, jsou kmenoví sportovci povinni zapisovat do omluvného listu sportovní absence s podpisem hlavního trenéra a razítkem sportovního oddílu. Ostatní sportovci s podpisem klubového trenéra a razítkem sportovního oddílu.

Všichni sportovci, kterým je ISP povolen, jsou povinni hned po návratu do školy požádat vyučující jednotlivých předmětů o studijní konzultace, které si poznačí do svých konzultačních výkazů spolu s podpisem vyučujícího. Klasifikaci budou žáci uzavírat do konzultačních a klasifikačních výkazů, ve kterých vyučující předem stanoví počet klasifikovaných učebních témat – tedy požadovaný počet známek. Termíny klasifikace si žáci domluví s jednotlivými vyučujícími a budou je průběžně čtvrtletně uzavírat. Stanovené klasifikační termíny jsou pro žáky závazné.

Kontrola třídního učitele:

Na konci týdne v pátek odevzdají žáci ke kontrole omluvné listy sportovní absence třídnímu učiteli, který jim na základě potvrzených dopoledních tréninků **omluví** tuto absenci a **započítá do celkové týdenní absence** v součtu zameškaných hodin v třídní knize. Třídní učitel červeně vyznačí ISP do jmenného seznamu žáků v součtu

zameškaných hodin v třídní knize. Příklad: ISP / ISP obě pololetí, ISP / - na druhé pololetí nebyl přiznán.

Kontrola zástupce pro sport:

Jmenný seznam studentů s ISP je součástí třídní knihy. Na začátku prvního týdne každého měsíce provede zástupce pro sport kontrolu omluvných listů sportovní absence a konzultačních a klasifikačních výkazů. S výsledkem kontroly seznámí třídní učitele. Potvrzení o povolení ISP budou mít jednotliví žáci uvedeno ve studijních průkazech v kolonce – jiná sdělení – proti podpisu rodičů v případě, že nejsou plnoletí.

§ 147

Individuální vzdělávací plán

Individuální vzdělávací plán vychází z **§ 18 a §16 Školského zákona**, který jej popisuje jako nástroj, který může ředitel školy použít k realizaci potřeb **žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s mimořádným nadáním**.

Při vydání rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu (IVP) vychází ředitelka školy ze skutečnosti, **kdo je žadatelem o IVP:**

- V případě žáka **na nižším stupni gymnázia**, který dosud neukončil povinnou základní školní docházku, lze IVP povolit **výhradně jen žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami** (se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním) **nebo žákovi s mimořádným nadáním** na základě žádosti zákonného zástupce **s písemným doporučením školského poradenského zařízení**.
- **Na vyšším stupni** může ředitelka povolit IVP **i z jiných závažných důvodů pouze na základě písemné žádosti** zákonného zástupce nezletilého žáka nebo písemné žádosti zletilého žáka.

Všichni žáci, kterým je IVP povolen, budou klasifikaci uzavírat na základě Pravidel pro hodnocení v předmětu, pouze se s vyučujícím dohodnou na termínech jednotlivých zkoušení. V případě problémů nebo nejasností jsou povinni domluvit se s vyučujícím na termínu konzultací.

Kontrola třídního učitele:

Po příchodu do školy odevzdají žáci neprodleně ke kontrole třídnímu učiteli studijní průkazy, který jim absenci a **započítá do celkové týdenní absence** v součtu zameškaných hodin v třídní knize. Třídní učitel červeně vyznačí IVP do jmenného seznamu studentů v součtu zameškaných hodin v třídní knize. Příklad: IVP / IVP obě pololetí, IVP / - na druhé pololetí nebyl přiznán.

Evidence výchovné poradkyně:

Jmenný seznam studentů s IVP je součástí třídní knihy. Potvrzení o povolení IVP budou mít jednotliví žáci uvedeno ve studijních průkazech v kolonce – jiná sdělení – proti podpisu rodičů v případě, že nejsou plnoletí. V případě problémů s omlouváním absence, případně s hodnocením v předmětu se třídní učitelé (resp. vyučující předmětů) budou obracet na **výchovnou poradkyni**, která bude situaci s žákem řešit.

čl. 10. Přerušení studia

§ 148

Ředitelka školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku, přerušit vzdělávání na jeho žádost nebo na žádost zákonného zástupce, a to **až na dobu dvou let**.

Po dobu přerušení vzdělávání žák **není** žákem školy.

Po uplynutí doby přerušení vzdělávání pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo vzdělávání přerušeno, popřípadě se souhlasem ředitelky školy ve vyšším ročníku, prokáže-li odpovídající znalosti.

§ 149

Na žádost žáka nebo zákonného zástupce může být přerušení vzdělávání ukončeno i před uplynutím doby přerušení, nebrání-li tomu závažné důvody.

čl. 11. Postup do vyššího ročníku a opakování ročníku

§ 150

Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí **prospěl ze všech povinných předmětů**.

§ 151

Žák, který plní povinnou školní docházku (žák nižšího stupně osmiletého gymnázia) a dosud neopakoval ročník a neprospěl na konci druhého pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, koná opravné zkoušky. V případě, že žák nepostoupí do vyššího ročníku, **opakuje ročník**.

§ 152

Žák, který splnil povinnou devítiletou školní docházku (žák čtyřletého gymnázia nebo vyššího stupně osmiletého gymnázia) a na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravné zkoušky.

§ 153

Pokud žák nepostoupí do vyššího ročníku, povoluje ředitelka školy opakování ročníku **pouze ve výjimečných případech** na doporučení pedagogické rady a na písemnou žádost zákonného zástupce nebo žádost zletilého žáka.

čl. 12. Nástroje pro vlastní hodnocení žáků

§ 154

Součástí hodnocení žáka musí být také **vlastní hodnocení**. Jde o **rozvíjení schopnosti žáka posuzovat jak výsledky své práce, tak vynaložené úsilí a osobní možnosti a rezervy**. Sebehodnocení vnímáme jako **nedílnou součást procesu učení** (v rámci ZSV s ním žáky seznamujeme i v teoretické rovině) **a jednu z důležitých kompetencí**.

Vzhledem k tomu, že na Gymnáziu a Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky Zlín je zavedena **klasifikace známkou v pětibodové stupnici**, je prvním z ukazatelů úspěšnosti žáka jeho **prospěch**. Všichni žáci (a současně rodiče) obdrží na začátku studia osobní heslo, po jehož zadání se mohou podívat na internetu na **průběžnou klasifikaci** v jednotlivých předmětech. Vyučující klasifikaci aktuálně doplňují, u známek je uvedeno také, **jakou činnost hodnotí a jakou váhu mají**. Navíc žák vidí vážený průměr klasifikace v daném pololetí.

Žáci tedy mohou průběžně sledovat své výsledky ve všech předmětech, a vzhledem k znalosti **Kritérií pro hodnocení v předmětu** a uvádění symbolu **A** u prověřování znalostí, při kterých chyběli, snadno poznat, které z hodnocených aktivit si budou muset doplnit.

§ 155

Vyučující s žáky také **rozebírají obsah písemných prověřování s upozorněním na nejčastější chyby**, které žáci **opravují** buď písemně, nebo v diskuzi, kdy dostávají prostor ostatní členové žakovského kolektivu. Chyba je brána jako **nedílná součást procesu učení** a její náprava jako cesta k vlastnímu zdokonalování (**práce s chybou**).

§ 156

V rámci aktivit OSV jsou zařazovány techniky **vzájemné žakovské kontroly** (např. aktivita Žák – učitel – inspektor v ZSV), je zařazováno **kooperativní učení** (skupina odpovídá za to, že všichni její členové učivu rozumí). Při **vzájemné komunikaci** žáci také mají možnost srovnání bez toho, aby byli učitelem srovnáváni s jinými žáky (**bezpečné prostředí**).

§ 157

K posouzení vlastního růstu slouží tvorba **žakovských portfolioí**, doporučovaná učitelům předmětů, kde je lze efektivně využít (např. pro archivaci prací z českého jazyka a komunikační výchovy).

§ 158

Ve škole je zaveden hojně využívaný systém **konzultačních hodin**, během nichž mohou žáci s vyučujícími všech předmětů nejen řešit nejasnosti týkající se probíraného učiva, ale také **probírat vlastní úspěchy a neúspěchy a hledat cesty k řešení nedostatků**.

§ 159

Před výběrem volitelných předmětů nabízí škola všem žákům možnost uvědomit si vlastní směřování v **testech profesní orientace**. Svě pokroky během studia mohou žáci porovnat podle výsledků **testů VEKTOR**, které provádíme u všech žáků **v 1.**

ročníku (a kvintě) a následně **ve 4. ročníku** (a oktávě), přičemž **všichni obdrží srovnání** svých dvou výsledků s komentářem.

V průběhu celého studia mají žáci možnost probírat úroveň své školní úspěšnosti **s výchovnými poradkyněmi**.

Závěrečná ustanovení

§ 160

Školní řád je platný ve škole i na všech akcích organizovaných školou.

§ 161

Školní řád doplňují předpisy o bezpečnosti práce a požární ochraně, poplachové směrnice, provozní řády odborných učeben a laboratoří, bezpečnostní pokyny při výuce tělesné výchovy a při mimoškolních akcích a Pravidla pro hodnocení žáků ve vyučovacích předmětech.

§ 162

Školní řád může být průběžně upravován s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající Školní řád neřeší. O změnách jsou žáci i učitelé neprodleně informováni.

§ 163

Nedodržování Školního řádu v jakémkoliv bodě může být postihnuto **výchovným opatřením** (napomenutím, důtkou třídního učitele, důtkou ředitele školy, podmíněným vyloučením ze studia, popř. vyloučením ze studia) a klasifikováno **sníženou známkou z chování**.

§ 164

Školní řád nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. září 2011.

Ve Zlíně dne 22. července 2011

Mgr. Alena Štachová,
ředitelka školy

